

Министерство науки и высшего образования РФ

ФГБОУ ВО Уральский государственный лесотехнический университет

Социально-экономический институт

Кафедра экономики

Рабочая программа дисциплины

включая фонд оценочных средств и методические указания
для самостоятельной работы обучающихся

ФТД.01 БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

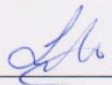
Направление подготовки 09.04.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль) – Прикладная информатика в управлении
организационными системами

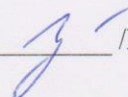
Квалификация – магистр

Количество зачётных единиц (часов) – 2 (72)

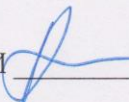
г. Екатеринбург, 2021

Разработчик:  /Малютина Л.В./

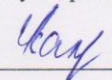
Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики
(протокол № 7 от «16» февраля 2021 г.).

И.о. зав. кафедрой  /И.В. Щепеткина/

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической
комиссией социально-экономического института
(протокол №2 от «25» февраля 2021 г.).

Председатель методической комиссии СЭИ  /А.В. Чевардин/

Рабочая программа утверждена директором социально-экономического института

Директор СЭИ  /Ю.А. Капустина/

«25» февраля 2021 г.

Оглавление

1. Общие положения.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов	6
5.1. Трудоемкость разделов дисциплины	6
очная форма обучения.....	6
5.2 Содержание занятий лекционного типа	7
5.3 Темы и формы практических (лабораторных) занятий.....	8
6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине.....	9
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	11
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	11
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	11
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	12
7.4. Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций.....	20
8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся.....	22
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	23
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	24

Общие положения

Дисциплина «Бизнес-планирование» относится к факультативным дисциплинам учебного плана, входящего в состав образовательной программы высшего образования 09.04.03 Прикладная информатика (профиль – Прикладная информатика в управлении организационными системами).

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы учебной дисциплины «Бизнес-планирование» являются:

– Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", утвержденный приказом Минобрнауки РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012;

– Приказ Минобрнауки России № 301 от 05.04.2017 г. Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки образования 09.04.03 Прикладная информатика, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 916 от 19.09.2017 года;

– Учебные планы образовательной программы высшего образования направления образования 09.04.03 Прикладная информатика (профиль - Прикладная информатика в управлении организационными системами), подготовки бакалавров по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, одобренные Ученым советом УГЛУ (протокол №2 от 20.02.2020).

– профессионального стандарта 06.014, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 октября 2014 г. N 716н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2014 г., регистрационный N 34714), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230).

Обучение по образовательной программе образования 09.04.03 Прикладная информатика (профиль – Прикладная информатика в управлении организационными системами) осуществляется на русском языке.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом.

Цель дисциплины – формирование навыков принятия экономически обоснованных решений, влияющих на параметры производственного процесса.

Задачи дисциплины:

- уяснение роли и места предприятия как самостоятельного хозяйствующего субъекта в системе рыночных отношений;
- развитие умения осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий хозяйствующего субъекта в системе рыночных отношений;
- развитие способности управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.
- изучение методов рациональной организации производственных процессов, а также способов наиболее эффективного использования производственных ресурсов предприятия.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих универсальных компетенций:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основы гражданского, налогового и трудового законодательства Российской Федерации;
- основы рыночного ценообразования;
- этапы жизненного цикла бизнес-проекта;
- современные программные средства и информационные технологии, используемые в управлении проектами;
- особенности конъюнктуры внутреннего и внешнего рынка товаров и услуг;
- методики расчета показателей прибыли, эффективности, рентабельности и издержек производства в условиях рыночной экономики.

уметь:

- использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков;
- управлять бизнес-проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий предприятия в условиях рынка;

владеть навыками:

- формирования предложений по совершенствованию систем сбыта и продаж;
- управления бизнес-проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- выполнения критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий в рыночных условиях;
- использования программных средства для решения основных задач управления проектом, а также облачных решений для организации управления коммуникациями проекта.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная учебная дисциплина относится к факультативным дисциплинам, что означает формирование в процессе обучения у магистра дополнительных профессиональных знаний и компетенций в рамках выбранного профиля.

Перечень обеспечивающих, сопутствующих и обеспечиваемых дисциплин

Обеспечивающие	Сопутствующие	Обеспечиваемые
-	Информационная безопасность. Методология научных исследований. Современные коммуникативные технологии. Инвестиционный анализ. Одноранговые сети и блокчейн технологии.	Экспертные методы в принятии решений. Выпускная квалификационная работа.

Указанные связи дисциплины дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает требуемый теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности выпускника.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего академических часов	
	очная форма	заочная форма
Контактная работа с преподавателем*:	18,25	6,25
лекции (Л)	-	-
практические занятия (ПЗ)	18	6
лабораторные работы (ЛР)	-	-
иные виды контактной работы	0,25	0,25
Самостоятельная работа обучающихся:	53,75	65,75
изучение теоретического курса	40	50
подготовка к текущему контролю	8	10
Контрольная работа	-	-
подготовка к промежуточной аттестации	5,75	5,75
Вид промежуточной аттестации:	Зачет	
Общая трудоемкость, з.е./ часы	2/72	

*Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает занятия семинарского типа и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающегося с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации. Контактная работа может включать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Часы контактной работы определяются Положением об организации и проведении контактной работы при реализации образовательных программ высшего образования, утвержденным Ученым советом УГЛУ от 25 февраля 2020 года.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов

5.1. Трудоемкость разделов дисциплины

очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины				Всего контактной работы	Самостоятельная работа
		Л	ПЗ	ЛР		
1.	Тема 1. Сущность инвестиций, их классификация. Фазы инвестиционного проекта		1		1	4
2.	Тема 2. Структура бизнес-плана, содержание основных разделов и порядок разработки		2		2	5
3.	Тема 3. Анализ окружения инвестиционного проекта в бизнес-плане		2		2	5
4.	Тема 4. Описание продукта в бизнес-плане		2		2	5
5.	Тема 5. Маркетинговая концепция бизнес-плана		2		2	5
6.	Тема 6. Организационный план		2		2	5
7.	Тема 7. Производственный раздел бизнес-плана		2		2	5
8.	Тема 8. Финансовый раздел бизнес-плана		2		2	5
9.	Тема 9. Методы оценки эффективности		2		2	5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
	инвестиционных проектов. Риски проекта					
10.	Тема 10. Денежные потоки и инфляция в инвестиционном проект		1		1	4
Итого по разделам:			18		18	48
Промежуточная аттестация		х	х	х	0,25	5,75
Курсовая работа (курсовой проект)		х	х	х	х	х
Всего						72

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1.	Тема 1. Сущность инвестиций, их классификация. Фазы инвестиционного проекта					3
2.	Тема 2. Структура бизнес-плана, содержание основных разделов и порядок разработки		1		1	8
3.	Тема 3. Анализ окружения инвестиционного проекта в бизнес-плане					3
4.	Тема 4. Описание продукта в бизнес-плане		1		1	8
5.	Тема 5. Маркетинговая концепция бизнес-плана					3
6.	Тема 6. Организационный план		1		1	8
7.	Тема 7. Производственный раздел бизнес-плана		1		1	8
8.	Тема 8. Финансовый раздел бизнес-плана		1		1	8
9.	Тема 9. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Риски проекта		1		1	8
10.	Тема 10. Денежные потоки и инфляция в инвестиционном проект					3
Итого по разделам:			6	х	6	60
Промежуточная аттестация		х	х	х	0,25	5,75
Курсовая работа (курсовой проект)		х	х	х	х	х
Всего						72

5.2 Содержание занятий лекционного типа

Учебным планом по дисциплине не предусмотрены лекционные занятия.

5.3 Темы и формы занятий семинарского типа

Учебным планом по дисциплине предусмотрены практические занятия.

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Форма проведения занятия	Трудоёмкость, час	
			Очная	Заочная
1.	Тема 1. Сущность инвестиций, их классификация. Фазы инвестиционного проекта	Обсуждение проблемных ситуаций	1	
2.	Тема 2. Структура бизнес-плана, содержание основных разделов и порядок разработки	Работа в малых группах, обсуждение проблемных ситуаций	2	1
3.	Тема 3. Анализ окружения инвестиционного проекта в бизнес-плане	Решение практических задач по теме, работа в малых группах	2	
4.	Тема 4. Описание продукта в бизнес-плане	Работа в малых группах обсуждение проблемных ситуаций	2	1
5.	Тема 5. Маркетинговая концепция бизнес-плана	Работа в малых группах, обсуждение проблемных ситуаций	2	
6.	Тема 6. Организационный план	Решение практических задач по теме, обсуждение проблемных ситуаций	2	1
7.	Тема 7. Производственный раздел бизнес-плана	Решение практических задач по теме, работа в малых группах	2	1
8.	Тема 8. Финансовый раздел бизнес-плана	Решение практических задач по теме, обсуждение проблемных ситуаций	2	1
9.	Тема 9. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Риски проекта	Решение практических задач по теме, обсуждение проблемных ситуаций	2	1
10.	Тема 10. Денежные потоки и инфляция в инвестиционном проект	Решение практических задач по теме, обсуждение проблемных ситуаций	1	
Итого часов:			18	6

5.4 Детализация самостоятельной работы

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы	Трудоёмкость, час	
			очная	заочная
1.	Тема 1. Сущность инвестиций, их классификация. Фазы инвестиционного проекта	Подготовка к текущему контролю (тесту), подготовка докладов	4	3
2.	Тема 2. Структура бизнес-плана, содержание основных разделов и порядок разработки	Подготовка к текущему контролю (тесту), подготовка докладов	5	8
3.	Тема 3. Анализ окружения инвестиционного проекта в бизнес-плане	Подготовка к текущему контролю (тесту)	5	3
4.	Тема 4. Описание продукта в бизнес-плане	Подготовка доклада, подготовка к текущему контролю (тесту)	5	8

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость, час	
			очная	заочная
5.	Тема 5. Маркетинговая концепция бизнес-плана	Подготовка к текущему контролю (тесту)	5	3
6.	Тема 6. Организационный план	Подготовка доклада, подготовка к текущему контролю (тесту)	5	8
7.	Тема 7. Производственный раздел бизнес-плана	Подготовка доклада, подготовка к текущему контролю (тесту)	5	8
8.	Тема 8. Финансовый раздел бизнес-плана	Подготовка к текущему контролю (тесту)	5	8
9.	Тема 9. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов. Риски проекта	Подготовка доклада, подготовка к текущему контролю (тесту),	5	8
10.	Тема 10. Денежные потоки и инфляция в инвестиционном проект	Подготовка к текущему контролю (тесту)	4	3
Подготовка к промежуточной аттестации			5,75	5,75
Итого:			48,75	60,75

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине Основная и дополнительная литература

№	Автор, наименование	Год издания	Примечание
<i>Основная литература</i>			
1.	Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии : учебник / И.А. Дубровин. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 432 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573394 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03291-2. – Текст : электронный.	2019	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
2.	Кисина, Е. И. Бизнес-планирование : учебное пособие / Е. И. Кисина. — Пенза : ПГУ, 2018. — 100 с. — ISBN 978-5-907102-13-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/162290 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2018	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
3.	Николаева, А. В. Бизнес-планирование : учебное пособие / А. В. Николаева. — Иркутск : ИрГУПС, 2019. — 112 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/157931 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2019	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
<i>Дополнительная литература</i>			
1.	Бизнес-планирование: рабочая тетрадь : учебное пособие / составители Л. А. Хомутова, Г. В. Фадеева. — 2-е изд., исправ. и доп. — пос. Караваево : КГСХА, 2020. — 62 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/171704 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2020	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*

№	Автор, наименование	Год издания	Примечание
2.	Газеева, Е. А. Бизнес-планирование в отрасли : учебно-методическое пособие к практическим занятиям по дисциплине «Бизнес-планирование в отрасли»; направление подготовки 35.03.02 «Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств» / Е. А. Газеева ; Минобрнауки России, Урал. гос. лесотехн. ун-т, Кафедра технологии и оборудования лесопромышленного производства. – Екатеринбург, 2018. — URL: https://elar.usfeu.ru/bitstream/123456789/7906/1/umm-18-53.pdf	2018	Полнотекстовый доступ на сайте научной библиотеки УГЛТУ
3.	Захаренкова, И. А. Бизнес-планирование : учебное пособие / И. А. Захаренкова. — Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2020. — 72 с. — ISBN 978-5-9239-1163-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/146013 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2020	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
4.	Оценка стоимости бизнеса : учебное пособие / составители Н. В. Яковлева, А. В. Николаева. — Иркутск : ИРГУПС, 2019. — 120 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/157948 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2019	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
5.	Чуваева, А. И. Бизнес-планирование : учебное пособие / А. И. Чуваева, Ю. Д. Алашкевич. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2018. — 106 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/147568 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2018	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*

*- прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

Электронные библиотечные системы

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотечной системе УГЛТУ (<http://lib.usfeu.ru/>), ЭБС Издательства Лань <http://e.lanbook.com/>, ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://biblioclub.ru/>, содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированных по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Справочные и информационные системы

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Информационно-правовой портал Гарант. Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
3. База данных Scopus компании Elsevier B.V. <https://www.scopus.com/>

Профессиональные базы данных

1. Федеральная служба государственной статистики. Официальная статистика - Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLibrary. Режим доступа: <http://elibrary.ru/> .

3. Экономический портал (<https://instituciones.com/>);
4. Информационная система РБК (<https://ekb.rbc.ru/>);
5. Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>);

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	Вид и форма контроля
УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Промежуточный контроль: контрольные вопросы к зачету Текущий контроль: практические задания, задания в тестовой форме, защита презентаций и докладов
УК-2 – Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Промежуточный контроль: контрольные вопросы к зачету Текущий контроль: практические задания, задания в тестовой форме, защита презентаций и докладов

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии оценивания устного ответа на зачете (промежуточный контроль формирования компетенций УК-1, УК-2)

зачтено - дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки, показана способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

зачтено - дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные обучающимся с помощью «наводящих» вопросов.

зачтено - дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания обучающимся их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

не зачтено - обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминологией, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на занятии.

Критерии оценивания выполнения заданий в тестовой форме (текущий контроль формирования компетенций УК-1, УК-2)

По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по пятибалльной шкале. При правильных ответах на:

- 86-100% заданий – оценка «отлично»;
- 71-85% заданий – оценка «хорошо»;
- 51-70% заданий – оценка «удовлетворительно»;

менее 51% - оценка «неудовлетворительно».

Критерии оценивания практических заданий (текущий контроль формирования компетенций УК - 1, УК - 2):

«5» (*отлично*): выполнены все практические задания без ошибок, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы при защите работы. Обучающийся демонстрирует системные теоретические знания; уверенно показывает умение правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать положения бизнес-планирования.

«4» (*хорошо*): выполнены все практические задания, обучающийся ответил на все контрольные вопросы с отдельными замечаниями. Обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания, умеет правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать положения бизнес-планирования.

«3» (*удовлетворительно*): выполнены все практические задания с замечаниями, обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями. Обучающийся проявляет слабые теоретические знания; демонстрирует слабо сформированные умения: правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать положения бизнес-планирования.

«2» (*неудовлетворительно*): обучающийся не выполнил или выполнил неправильно практические задания, ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы. Обучающийся имеет слабые, фрагментарные, разрозненные знания категорий и понятий дисциплины; не умеет правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать положения бизнес-планирования.

Критерии оценивания докладов и презентаций (текущий контроль формирования компетенций УК-1, УК-2):

«5» (*отлично*): работа выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема раскрыта полностью, материал актуален и достаточен, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы.

«4» (*хорошо*): работа выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема раскрыта, материал актуален, обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«3» (*удовлетворительно*): работа выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема частично раскрыта, по актуальности доклада есть замечания, обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

«2» (*неудовлетворительно*): обучающийся не подготовил работу или подготовил работу, не отвечающую требованиям, ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на конкретные вопросы.

не способен критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);

не способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2).

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы к зачету (промежуточный контроль)

1. Раскрыть назначение бизнес-плана и перечислить основные нормативные документы регламентирующие процесс его написания.
2. Охарактеризовать раздел бизнес плана – титульный лист и резюме.
3. Охарактеризовать фрагменты раздела «Содержание анализ положения дел в отрасли»: общеэкономический анализ и анализ конъюнктуры, исследование рынка.
4. Охарактеризовать фрагменты раздела «Содержание анализ положения дел в отрасли»: изучение потребителей, анализ конкурентов.
5. Охарактеризовать фрагменты раздела «Описание организации-претендента»: история деятельности компании, правовой статус (юридический план).

6. Охарактеризовать фрагменты раздела «Описание организации-претендента»: местонахождение претендента, анализ финансового состояния, мероприятия по повышению эффективности деятельности.
7. Охарактеризовать раздел бизнес-плана: «Описание продукции (услуг)».
8. Охарактеризовать фрагменты раздела «Маркетинг и сбыт продукции (работ, услуг)»: определение перспективной доли продукции на рынке, разработка маркетинговой стратегии проекта.
9. Охарактеризовать фрагменты раздела «Маркетинг и сбыт продукции (работ, услуг)»: комплекс маркетинга.
10. Охарактеризовать фрагменты раздела «Маркетинг и сбыт продукции (работ, услуг)»: программ продаж, программа расходов на маркетинг.
11. Охарактеризовать логистику производства «Логистика производства».
12. Охарактеризовать назначение «Производственного плана» и фрагменты раздела «Производственная программа», «Расчет потребности в ресурсах».
13. Охарактеризовать назначение «Производственного плана» и фрагменты раздела «Производственная программа», «Расчет потребности в ресурсах».
14. Охарактеризовать назначение «Производственного плана» и фрагменты раздела «Расчет численности персонала и фонда оплаты труда», «Смету расходов на выпускаемую продукцию».
15. Охарактеризовать назначение «Производственного плана» и фрагменты раздела «Общие затраты на производство продукции (услуг)», «План развития», «План утилизации отходов».
16. Понятие производственной программы предприятия, ее назначение. Исходные материалы для разработки производственной программы: маркетинговые исследования, портфель заказов, госзаказы, прямые договоры и др.
17. Содержание производственной программы предприятия, характеристика ее разделов и показателей. Определение валовой, товарной и реализуемой продукции.
18. Понятие затрат на производство и издержек производства. Классификация затрат на производство и реализацию продукции на отечественных предприятиях.
19. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции в соответствии с действующим законодательством в РФ. Виды материальных затрат, их группировка и методы оценки. Производственная себестоимость валовой и товарной продукции. Понятие полной себестоимости продукции, определяемой для бухгалтерского учета и для целей налогообложения, методы их расчета.
20. Классификация затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции. Смета затрат на производство, ее назначение и порядок разработки. Калькуляция себестоимости продукции, методы ее составления.
21. Виды цен и основы их классификации: сфера функционирования, зона и время действия, способ разработки, форма утверждения и пр. Система цен.
22. Методы ценообразования. Особенности формирования цен в условиях различных моделей рынка: чистой конкуренции, чистой монополии, монополистической конкуренции, олигополии.
23. Охарактеризовать раздел бизнес-плана – «Организационный план».
24. Охарактеризовать раздел бизнес-плана – «Финансовый план» и его разделы: «Инвестиционные затраты», «Схема финансирования проекта», «Балансовый отчет».
25. Охарактеризовать раздел бизнес-плана – «Финансовый план» и его разделы: «Отчет о прибылях и убытках», «Отчет о движении денежных средств», «Бюджетный эффект».
26. Охарактеризовать раздел «Оценка эффективности проекта и рисков его реализации».

Задания в тестовой форме (текущий контроль) (фрагмент)

1. На каком этапе оценки эффективности проекта производится оценка бюджетной эффективности:
 - а) на первом этапе – оценка общественной значимости проекта;
 - б) на втором этапе – интегральная экономическая оценка проектных решений;

в) на третьем этапе – определение финансовой реализуемости и эффективности участия в проекте каждого из участников.

2. Дефлированными называют:

- а) цены, ожидаемые (с учетом инфляции) на будущих шагах проекта;
- б) прогнозные цены, приведенные к уровню цен фиксированного момента времени путем деления на общий базисный
- в) индекс инфляции.

3. При определении оборотного капитала, помимо запасов, учитываются также задержки платежей и пассивы по расчетам с внешней средой – эта особенность характерна для расчета показателей:

- а) региональной эффективности;
- б) отраслевой эффективности;
- в) бюджетной эффективности;
- г) эффективности проекта для акционеров.

4. Интервальная неопределенность оценивается в случае, когда:

- а) какая-либо информация о вероятностях сценариев отсутствует;
- б) наибольший и наименьший интегральные эффекты по рассмотренным сценариям в абсолютном значении равны;
- в) наибольший и наименьший интегральные эффекты по рассмотренным сценариям неравны.

5. Процесс управления проектом - это:

- а) организация, руководство, координация ресурсов на протяжении жизненного цикла проекта;
- б) организация, планирование, руководство, координация ресурсов на протяжении жизненного цикла проекта;
- в) организация, планирование, руководство, координация ресурсов на протяжении жизненного цикла фирмы;

6. Цены, заложенные в проект без учета инфляции называются:

- а) дефлированными;
- б) текущими;
- в) прогнозными.

7. Расставьте напротив каждого из вариантов цифры, соответствующие очередности выполнения фаз проектного цикла:

- а) фаза завершения проекта;
- б) эксплуатационная фаза;
- в) концептуальная фаза;
- г) фаза разработки проекта;
- д) фаза выполнения проекта.

8. Что из нижеперечисленного является составляющей подсистемы управления проектом:

- а) составление и сопровождение бюджета проекта;
- б) управление качеством;
- в) управление рисками;
- г) бухгалтерский учет.

9. Мегапроект:

- а) подразумевает наличие технических, организационных или ресурсных задач, решение которых предполагает нетривиальные подходы и повышенные затраты на их решение;

б) это целевая программа, содержащая множество взаимосвязанных проектов, объединенных общей целью, выделенными ресурсами и отпущенным на их выполнение временем.

10. Метод экспертных оценок на стадии разработки концепции проекта используется в основном для:

- а) предварительного отбора наиболее перспективных вариантов осуществления проекта;
- б) предварительного определения осуществимости проекта;
- в) определения срока окупаемости и доходности проекта.

11. Какова цель организационного анализа в структуре проектного анализа:

- а) выработать необходимые рекомендации в части менеджмента, планирования, комплектования и обучения персонала;
- б) выработать необходимые рекомендации в части маркетинга, источников и условий получения ресурсов, условий производства и сбыта.

12. Результат анализа финансовой реализуемости проекта с помощью планирования денежных потоков является положительным:

- а) если значение результирующего показателя не менее 100 единиц;
- б) если значение результирующего показателя больше 1;
- в) если значение результирующего показателя больше 0.

13. Техничко-экономическое обоснование строительства является обязательным документом в случае, если:

- а) финансирование капитальных вложений осуществляется полностью за счет средств предприятия с иностранными инвестициями;
- б) финансирование капитальных вложений осуществляется на 50% за счет средств предприятия с иностранными инвестициями, на 50 % за счет средств федерального бюджета РФ;
- в) финансирование капитальных вложений осуществляется на 75% за счет средств предприятия с иностранными инвестициями, на 25 % за счет средств бюджета субъекта федерации.

15. В состав пользователей бизнес-плана входят следующие участники проекта:

- а) менеджеры-создатели бизнес-плана;
- б) акционеры (собственники);
- в) кредиторы (банки);
- г) государственные органы (ИМНС, ФКЦБ, районная администрация);
- д) подрядчик.

15. Резюме проекта является:

- а) последним разделом бизнес-плана;
- б) девятым разделом бизнес-плана (после раздела «Финансовый план»);
- в) первым разделом бизнес-плана.

16. Одним из принципов построения организационных структур управления проектами является:

- а) соответствие организационной структуры системе взаимоотношений участников проекта;
- б) соответствие организационной структуры требованиям гражданского законодательства РФ;
- в) соответствие организационной структуры требованиям внешнего окружения.

17. На каком этапе оценки эффективности проекта производится оценка бюджетной эффективности:

- а) на первом этапе – оценка общественной значимости проекта;
- б) на втором этапе – интегральная экономическая оценка проектных решений;

в) на третьем этапе – определение финансовой реализуемости и эффективности участия в проекте каждого из участников.

18. Коэффициент оборачиваемости активов означает:

- а) отношение выручки от продаж к средней за период стоимости активов;
- б) отношение выручки от продаж к средней за период стоимости собственного капитала;
- в) отношение валовой прибыли к стоимости активов.

19. Дефлированными называют:

- а) цены, ожидаемые (с учетом инфляции) на будущих шагах проекта;
- б) прогнозные цены, приведенные к уровню цен фиксированного момента времени путем деления на общий базисный индекс инфляции.

20. При определении оборотного капитала, помимо запасов, учитываются также задержки платежей и пассивы по расчетам

с внешней средой – эта особенность характерна для расчета показателей:

- а) региональной эффективности;
- б) отраслевой эффективности;
- в) бюджетной эффективности;
- г) эффективности проекта для акционеров.

21. Процесс управления инвестиционным проектом - это:

- а) организация, руководство, координация ресурсов на протяжении жизненного цикла проекта;
- б) организация, планирование, руководство, координация ресурсов на протяжении жизненного цикла проекта;
- в) организация, планирование, руководство, координация ресурсов на протяжении жизненного цикла фирмы;

22. Расставьте напротив каждого из вариантов цифры, соответствующие очередности выполнения фаз проектного цикла:

- а) фаза завершения проекта;
- б) эксплуатационная фаза;
- в) концептуальная фаза;
- г) фаза разработки проекта;
- д) фаза выполнения проекта.

23. Техничко-экономическое обоснование строительства является обязательным документом в случае, если:

- а) финансирование капитальных вложений осуществляется полностью за счет средств предприятия с иностранными инвестициями;
- б) финансирование капитальных вложений осуществляется на 50% за счет средств предприятия с иностранными инвестициями, на 50 % за счет средств федерального бюджета РФ;
- в) финансирование капитальных вложений осуществляется на 75% за счет средств предприятия с иностранными инвестициями, на 25 % за счет средств бюджета субъекта федерации.

24. В состав пользователей бизнес-плана входят следующие участники проекта:

- а) менеджеры-создатели бизнес-плана;
- б) акционеры (собственники);

- в) кредиторы (банки);
- г) государственные органы (ИМНС, ФКЦБ, районная администрация);
- д) подрядчик.

25. Резюме проекта является:

- а) последним разделом бизнес-плана;
- б) девятым разделом бизнес-плана (после раздела «Финансовый план»);
- в) первым разделом бизнес-плана.

26. Что является предметом инвестиционного анализа?

- а) финансово-экономические условия;
- б) факторы, характеризующие инвестиционную деятельность;
- в) результаты инвестиционной деятельности и формы ее осуществления

27. Что должны включать в себя сведения об экономическом окружении проекта?

- а) прогнозную оценку инфляции;
- б) прогноз изменения обменного курса валюты на весь период реализации проекта;
- в) сведения о системе налогообложения.

28. Что должны включать в себя сведения об экономическом окружении проекта?

- а) влияние реализации проекта на объемы производства продукции (работ, услуг) сторонними предприятиями;
- б) полный перечень налогов, сборов, акцизов, пошлин и иных аналогичных платежей;
- в) прогнозную оценку инфляции;
- г) прогноз изменения обменного курса валюты на весь период реализации проекта;
- д) сведения о системе налогообложения

29. Инвестиции в нематериальные активы включают в себя:

- а) имущественные права;
- б) программные продукты;
- в) конструкторская документация.

30. Как определяются расчетные цены на продукцию и ресурсы при расчете показателей инвестиционного проекта?

- а) делением выручки от продажи на объём продаж;
- б) произведением прогнозных цен на дефлирующий множитель, соответствующий индексу общей инфляции;
- в) делением прогнозных цен на дефлирующий множитель, соответствующий индексу общей инфляции

31. Какие показатели характеризуют качество продукции:

- а) привлекательность товара;
- б) цена;
- в) марка товара;
- г) технологичность.

32. К каналам личной коммуникации можно отнести:

- а) общение одного лица с аудиторией;
- б) прямую почтовую рекламу;
- в) рекламу по телевидению;
- г) печатную рекламу.

33. Прямой маркетинг - это:

- а) устное представление товара в ходе беседы с одним покупателем;
- б) устное представление товара в ходе беседы с группой покупателей;
- в) продажа товаров с помощью почты, телефона, телевидения;
- г) благожелательное представление товара в СМИ.

34. К какой классификационной группе можно отнести хлеб и молоко, реализуемые населению?

- а) товары импульсной покупки;
- б) товары особого спроса;
- в) товары постоянного спроса;
- г) товары предварительного выбора;
- д) товары пассивного спроса.

36. Входит ли в структуру бизнес-плана организационный и финансовый планы :

- а) да;
- б) нет;
- в) только организационный;
- г) только финансовый;
- д) только маркетинговый и план производства;

37. Проектирование организационной структуры управления предполагает планирование:

- а) управленческих групп;
- б) управленческих команд;
- в) связей между управленческими группами и командами;
- г) все ответы верны.

38. Выбрать верное утверждение:

- а) для реализации бизнес-плана важно, чтобы организационная структура управления соответствовала принятой стратегии и кадровой политике предприятия;
- б) организационная структура управления не является основанием для разработки штатного расписания;
- г) организационная структура управления служит основанием для разработки штатного расписания;

39. Выбор производственного оборудования в бизнес-плане базируется на данных о:

- а) производительности оборудования;
- б) планируемом объеме выпуска продукции;
- в) мощности оборудования.

40. Основные фонды предприятия представляют собой:

- а) основные и оборотные средства;
- б) основные средства и незавершенное строительство;
- в) основные средства и нематериальные активы.

41. Что не находит отражения в производственном разделе бизнес-плана?

- а) планирование производственных ресурсов;
- б) планирование материально – технического снабжения;
- в) планирование риска;
- г) анализ себестоимости;
- д) оценка и прогнозирование рынка сбыта;
- е) расчет календарно–плановых нормативов;

- ж) планирование правовой поддержки;
- з) разработка маркетинговых стратегий и мероприятий;
- и) планирование финансовых ресурсов.

42. Какие показатели относятся к основным показателям эффективности инвестиционного проекта?

- а) чистый дисконтированный доход;
- б) чистая текущая стоимость;
- в) срок окупаемости проекта;
- г) рентабельность инвестиций;
- д) производительность труда;
- е) точка безубыточности;
- ж) внутренняя норма доходности;
- з) показатели оценки финансового состояния предприятия.

43. Какова цель оценки риска в бизнес-плане?

- а) количественный расчет вероятности достижения желаемого финансового результата по проекту;
- б) выявление возможных факторов риска и разработка мер по их устранению или уменьшению;
- г) описание всех возможных видов риска и их ранжирование.

44. К относительным показателям эффективности производственной деятельности относятся показатели:

- а) рентабельности;
- б) ликвидности;
- в) деловой активности;
- г) финансовой устойчивости.

45. Ставка дисконтирования определяется на основе

- а) ставки налога на прибыль;
- б) ставки рефинансирования Центрального банка;
- в) темпа инфляции.

46. В отчете о движении денежных средств выплата процентов кредиторам может быть квалифицирована как отток денежных средств на

- а) инвестиционную деятельность;
- б) операционную (производственную) деятельность;
- г) финансовую деятельность.

47. Инфляция — это

- а) повышение общего уровня цен и снижение покупательной способности денег в экономике страны;
- б) коэффициент, определяющий премию за риск портфеля ценных бумаг.

48. Назначение прогнозного баланса проекта:

- а) проверка синхронности изменения активов и пассивов;
- б) анализ финансового положения проекта;
- в) расчет финансовых коэффициентов;
- г) расчет точки безубыточности;
- д) оценка эффективности проекта.

49. Организационные предпроизводственные расходы включают:

- а) расходы на набор и подготовку персонала;

- б) расходы по юридическому оформлению бизнеса;
- в) расходы на организацию маркетинговых исследований;
- г) расходы по заключению договоров;
- д) расходы на презентацию проекта;
- е) расходы на приобретение и доставку оборудования;
- ж) расходы на продвижение товара.

50: Главная цель финансового раздела бизнес – плана:

- а) обосновать финансовую состоятельность проекта;
- б) обосновать размер инвестиционных расходов;
- в) разработать кредитный план проекта.

Практические задачи (текущий контроль) (фрагмент)

1. Количество месяцев работы вновь введенных мощностей 4.5, выбывшие мощности отсутствуют в течение 3 месяцев.

Входная мощность на начало года составила 15963 изделий. Мощность, вводимая в течение года составила 250 изделий, мощность выбывшая равна 26 изделий. Определите среднегодовую мощность предприятия.
 $15963 + (250 * 4,5 / 12) - (26 * 3 / 12) = 15963 + 93,75 + 6,5 = 16063,25$

2. Объем произведенной продукции ООО «Кошечка» 2880 изделий в 2020 году, среднегодовая мощность равна 2500 изделий. Определите коэффициент использования производственной мощности.
 $2880 / 2500 = 1,15$

3. Себестоимость изделия в 2015 году составила 450 тенге за штуку, в 2016 году предприятие приняло меры по уменьшению себестоимости, в результате чего она уменьшилась на 4%. Надбавка производителя равна 12%, налоговые и прочие платежи составили 22,2%. Оптовая надбавка равна 18%. Мелкооптовая надбавка составила 8%, розничная надбавка 22%. Определите:

1. Себестоимость изделия в 2016 году
 2. Оптовую отпускную цену изделия
 3. Мелкооптовую цену товара
 4. Розничную цену товара
- 1) $450 - 4\% = 432$
 - 2) $432 + 12\% + 22,2\% + 18\% = 697,7$
 - 3) $697,7 + 8\% = 753,5$
 - 4) $753,5 + 22\% = 919,27$

4. Цена производителя одного изделия составляет 154 000 рублей. Определите себестоимость изделия, если прибыль производителя составляет 23%, отчисления 20%.

$$154\ 000 - 23\% = 118\ 580$$

$$118\ 580 - 20\% = 94\ 864$$

Темы докладов (текущий контроль)

1. Бизнес-планирование в системе менеджмента предприятия.
2. Бизнес-планирование как система.
3. Предприятие как производственная система.
4. Сущность бизнес-планирования
5. Структура бизнес-планирования
6. Цели бизнес-планирования
7. Основные предпосылки и основные формы бизнес-планирования
8. Организационная структура предприятия и факторы, ее определяющие
9. Система планирования и принципы планирования
10. Развитие подходов к построению бизнес-планов
11. Бизнес-планирование за рубежом
12. Общая структура производственного плана
13. Назначение и структура календарно-плановых нормативов
14. Общая характеристика предприятия
15. Назначение и структура календарно-плановых нормативов
16. Совершенствование организации производства.
17. Особенности бизнес-планирования в серийном производстве
18. Особенности бизнес-планирования различных типов производства.
19. Алгоритмы расчета производственной мощности предприятия
20. Финансовый план предприятия
21. Анализ финансового состояния предприятия
22. Оценка эффективности инвестиций
23. Анализ безубыточности производства
24. Сущность и задачи бизнес-планирования
25. Сущность и задачи организации производственного процесса на предприятии
26. Сущность и особенности предприятия как производственной системы
27. Распределение годовой производственной программы по кварталам и месяцам
28. Организация и планирование технического контроля качества продукции

7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированных компетенций

Уровень сформированных компетенций	Оценка	Пояснения
Высокий	зачтено	Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, все поставленные в ней цели и задачи достигнуты, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены без замечаний. Обучающийся на высоком уровне способен: осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Базовый	зачтено	Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, все поставленные в ней цели и задачи достигнуты, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с отдельными незначительными замечаниями. Обучающийся на базовом уровне способен: осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Уровень сформированных компетенций	Оценка	Пояснения
Пороговый	зачтено	Теоретическое содержание дисциплины освоено частично, предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с замечаниями. Обучающийся на пороговом уровне способен: осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Низкий	не зачтено	Теоретическое содержание дисциплины не освоено, компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий. Обучающийся не способен: осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Занятия семинарского типа (практические занятия)	<p>Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.</p> <p>Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.</p> <p>Практические занятия – это активная форма учебного процесса. При подготовке к занятиям студенту необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, нормативными документами, учесть рекомендации преподавателя. Большая часть тем дисциплины предполагает выполнение заданий и анализ практических ситуаций. Одна из тем теоретического содержания предполагают дискуссионный характер обсуждения. Дискуссия – форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают мнение по проблеме, заданной преподавателем. При подготовке к групповой дискуссии студенту целесообразно оформить тезисный конспект выступления.</p>
Самостоятельная работа (изучение теоретического курса, подготовка к практическим занятиям)	<p>Самостоятельная работа – это процесс активного, целенаправленного приобретения обучающимися новых знаний, умений без непосредственного участия преподавателя, характеризующийся предметной направленностью, эффективным контролем и оценкой результатов деятельности.</p> <p>Самостоятельная работа, связанная с текущей проработкой курса, включает чтение и обобщение лекционного материала, а также учебной и научной литературы. Основная функция учебников – ориентировать обучающегося в системе знаний, умений и навыков, которые должны быть</p>

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
	<p>усвоены по данной дисциплине. После проработки теоретического материала по изучаемой теме обучающийся должен ответить на вопросы для самоконтроля.</p> <p>При подготовке к семинару и групповой дискуссии целесообразно оформить тезисный конспект выступления, представляющий собой изложение в письменном виде результатов теоретического анализа и практической работы обучающегося по заданной теме. Материал по теме дискуссии следует излагать, выделяя ключевые положения. При этом требуется приводить соответствующую аргументацию, увязывать предыдущий материал с последующим. Раскрывая тему, необходимо сравнивать, если возможно, различные точки зрения. Если по какому-либо теоретическому вопросу нет единства взглядов, то следует привести высказывания нескольких авторов, попытаться дать критическую оценку их позиций, а также аргументировано изложить собственное видение по данному вопросу.</p> <p>Подготовка к практическим занятиям предполагает изучение лекционного материала и литературных источников по заданной тематике. Закреплению умений и навыков, формированию профессиональных компетенций по дисциплине способствует выполнение домашних заданий по указанию преподавателя, а также практических заданий для самостоятельной работы, аналогичных предлагаемым на занятиях.</p> <p>Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает информирование о цели и содержании задания, сроках его выполнения, ориентировочном объеме работы, основных требованиях к результатам работы и критериях оценки, возможных типичных ошибках при выполнении.</p> <p>Инструктаж проводится за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.</p> <p>Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может проходить в письменной, устной или смешанной форме.</p>
Подготовка к зачету	<p>Подготовка к зачету предполагает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение рекомендуемой литературы; - изучение и анализ нормативных документов; - изучение конспектов лекций; - участие в проводимых контрольных опросах; - тестирование по темам; - выполнение заданий; - участие в групповой дискуссии; - выполнение заданий по анализу практических ситуаций. <p>Зачет выставляется в соответствии с критериями, представленными в пункте 7.2.</p>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

– при проведении лекций используются презентации материала в программе Microsoft Office (PowerPoint), выход на профессиональные сайты, использование видеоматериалов различных интернет-ресурсов.

– практические занятия по дисциплине проводятся с использованием платформы MOODLE, Справочной правовой системы «Консультант Плюс».

Практические занятия по дисциплине проводятся с использованием бумажных вариантов практических заданий.

В процессе изучения дисциплины учебными целями являются первичное восприятие учебной информации об основных принципах и методах менеджмента, ее усвоение, запоминание, а также структурирование полученных знаний и развитие интеллектуальных умений, ориентированных на способы деятельности репродуктивного характера. Посредством использования этих интеллектуальных умений достигаются узнавание ранее усвоенного материала в новых ситуациях, применение абстрактного знания в конкретных ситуациях.

Для достижения этих целей используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания пассивных форм (лекция, практическое занятие, консультация, самостоятельная работа) и репродуктивных методов обучения (повествовательное изложение учебной информации, объяснительно-иллюстративное изложение) и лабораторно-практических методов обучения (выполнение расчетно-графических работ).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- семейство коммерческих операционных систем семейства Microsoft Windows;
- офисный пакет приложений Microsoft Office;
- программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах "Антиплагиат.ВУЗ";

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебного процесса осуществляется в специальных учебных аудиториях университета для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Все аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. При необходимости обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в специализированной аудитории, которая оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛУТУ.

Есть помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Требования к аудиториям

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Помещение для лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации.	Переносная мультимедийная установка (проектор, экран). Учебная мебель
Помещения для самостоятельной работы	Стол компьютерный, стулья. Персональные компьютеры. Выход в Интернет, электронную информационную образовательную среду университета
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи. Раздаточный материал.